



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Spett. Ditta
Via

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E LAVAGGIO DI ABITI DA LAVORO DELL'ISTITUTO PER ANNI 3 – CIG 7376847EB5

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 84 del 23 febbraio 2018, è stato stabilito di indire una procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., con l'utilizzo dell'RdO del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, (in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006) per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, per un importo complessivo di gara presunto di **€ 148.000,00** oltre IVA e con l'utilizzo del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs 50/2016, trattandosi di servizio con caratteristiche di elevata ripetitività,

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e dal capitolato speciale approvati con la deliberazione sopra richiamata.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti al Mercato elettronico di Consip, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs 50/2016.

Nel caso in cui un operatore economico cui è trasmessa la RdO intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al Mercato elettronico di Consip al momento della



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

presentazione dell'offerta.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il possesso dei requisiti di cui sopra si intende dichiarato a norma del d.P.R. n. 445/2000 in forza dell'iscrizione al Mercato elettronico di Consip. In ogni caso, la stazione appaltante si riserva di effettuare le prescritte verifiche sull'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo all'Operatore economico aggiudicatario, sulla base delle dichiarazioni prodotte in sede di abilitazione alla predetta piattaforma telematica e in sede di indagine di mercato effettuata dall'Istituto.

VALORE DELL'APPALTO

La base d'asta, per n. tre anni di servizio, è pari ad euro 148.00,00 (Iva esclusa).

TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

I termini e le modalità di svolgimento dell'appalto, la misura delle penali ed i termini e modalità di pagamento, sono descritti nel Capitolato Speciale al quale si formula espresso rinvio.

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha una durata di anni tre a decorrere dalla sottoscrizione del documento di stipula prodotto dal Mercato elettronico.

RISCHI DA INTERFERENZA

Dagli accertamenti effettuati in materia di interferenze nello svolgimento delle attività riguardanti l'appalto è emerso che gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale allegato del presente atto, agli operatori partecipanti alla presente procedura d'appalto.

DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione richiesta ai fini della RdO si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella Busta A virtuale, "OFFERTA TECNICA", che confluirà nella Busta B virtuale ed "OFFERTA ECONOMICA" che confluirà nella Busta C virtuale.

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dalla presente lettera d'invito e relativi allegati, nella forma di documento informatico



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inviata mediante il sistema RdO con invio telematico (tramite Sistema MePA) o con invio del documento originale a mezzo posta.

L'offerta economica deve, a pena di esclusione, essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice degli appalti.

(N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000).

Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel Sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

1) CONTENUTO DELLA "BUSTA A" VIRTUALE

La busta A virtuale deve contenere la seguente documentazione:

A) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (firmata digitalmente dal garante).

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico.

Inoltre è possibile costituire garanzia in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Inoltre, è possibile costituire la garanzia fideiussoria e a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e deve prevedere



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

L'importo della garanzia definitiva può essere ridotto, a norma dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica della documentazione prevista nel citato comma 7, ovvero dovrà autocertificare il possesso dei requisiti prescritti per poter fruire delle suddette riduzioni;

- B) IMPEGNO immediato del fidejussore a rilasciare garanzia per l'esecuzione del contratto nel caso in cui l'offerente risultasse affidatario dell'appalto (*tale documento non deve essere prodotto singolarmente solo nei casi in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione relativa alla garanzia provvisoria*); tale documento deve essere firmato digitalmente dal garante.
- C) Eventuale autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7 se il concorrente voglia usufruire della riduzione della garanzia provvisoria.
- D) Capitolato Speciale firmato digitalmente;
- E) Patto di integrità firmato digitalmente;
- F) Lettera di invito firmata digitalmente;
- G) DUVRI firmato digitalmente e redatto dalla scrivente stazione appaltante, debitamente sottoscritto dal Titolare/Legale rappresentante della ditta/e partecipante/i, trasmesso in copia per immagine in formato (.pdf);
- H) Dichiarazione contenete i requisiti minimi di partecipazione, firmata digitalmente:
- riguardante le parti del servizio che il concorrente intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs 50/2016, eventualmente subappaltare;
 - di essere consapevole che non sarà possibile subappaltare servizi se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
 - di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e nella restante documentazione di gara;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- riguardante l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016) o richieste di integrazioni e chiarimenti.

Le ditte invitate alla presente procedura dovranno altresì allegare la Dichiarazione riguardante il possesso dei requisiti e la Dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del Codice degli Appalti.

2) CONTENUTO DELLA BUSTA B VIRTUALE

La busta B virtuale deve contenere documentazione tecnica dettagliata degli indumenti richiesti, secondo le indicazioni presenti nel Capitolato Speciale, senza indicazione di prezzi, a pena di esclusione.

3) CONTENUTO DELLA BUSTA C VIRTUALE

La busta C virtuale deve contenere, a pena di esclusione, il modulo di offerta economica dettagliatamente compilato, completo dei costi analitici, in aggiunta al modello di offerta generato automaticamente dal sistema.

Nel modulo dovrà altresì essere espresso il prezzo offerto in cifre ed in lettere, e l'indicazione, a pena di esclusione, dei costi della sicurezza, al netto dell'IVA, per rischio specifico connesso all'attività d'impresa.

SI RAPPRESENTA CHE IL PREZZO COMPLESSIVO CONTENUTO NELL'OFFERTA PRODOTTA DAL SISTEMA E QUELLO CONTENUTO NEL MODELLO DI OFFERTA PRODOTTO DALLA STAZIONE APPALTANTE DEVONO COINCIDERE E, IN CASO DI CONTRASTO, PREVARRÀ L'OFFERTA INDICATA NEL MODELLO GENERATO DAL SISTEMA.

INOLTRE, IN CASO DI CONTRASTO TRA IL PREZZO OFFERTO IN CIFRE ED IL PREZZO OFFERTO IN LETTERE, PREVARRÀ QUEST'ULTIMO.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che, a norma dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016, *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.*

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla procedura di gara gli operatori invitati dovranno far pervenire nel sistema telematico entro il termine del 15 marzo 2018 ore 12,00, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta, come precedentemente illustrato.

La documentazione prodotta dovrà avere la forma di documento informatico e dovrà essere inviata per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico.

L'apertura delle buste virtuali avverrà nella seduta del 19 marzo 2018, ore 10,00 in seduta pubblica mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del Mercato elettronico di Consip.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione amministrativa di cui alla busta virtuale A; successivamente si procede all'apertura dell'offerta tecnica di cui alla busta virtuale B e all'esito di tali verifiche, verrà aperta l'offerta economica di cui alla busta virtuale C.

La graduatoria delle offerte ritenute valide verrà stilata in modalità automatica dal sistema telematico in relazione al prezzo totale offerto per l'appalto.

Dopo l'eventuale accertamento della congruità delle offerte, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione ed alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'operatore economico aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della garanzia provvisoria e a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIA DELL'OFFERTA

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti per singolo lotto.

La stazione appaltante, prima di predisporre la proposta di aggiudicazione, valuterà la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2 del D. Lgs 50/2016.

A tal fine l'applicazione dei metodi di computo di cui all'art. 97, comma 2 del D. Lgs 50/2016 è subordinata alla presentazione in gara di almeno 5 offerte ammesse. Se il numero delle offerte fosse invece inferiore a tale numero, la stazione appaltante si riserverà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto, mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal Mercato elettronico e successiva emissione del buono d'ordine.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del D. Lgs 50/2016. La garanzia può essere costituita in contanti, come precisato nell'art. 93 del Codice o con garanzia fideiussoria purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

Le spese per imposta di bollo sono a carico esclusivo dell'operatore contraente, il quale dovrà



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

corrispondere l'importo di € 16,00 ogni 4 facciate del documento di stipula, o frazione di esso. Ai fini di poter assolvere al pagamento dell'imposta di bollo virtuale l'aggiudicatario dovrà effettuare, in favore dello scrivente Istituto, un bonifico di € 16,00 alle seguenti coordinate bancarie IBAN IT48C053873886000002430983. Nella causale dovranno essere tassativamente indicati l'oggetto della procedura di gara ed il rispettivo CIG. Copia della ricevuta di detto bonifico dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: servizi@pec.izslt.it, successivamente l'Ente provvederà all'assolvimento dell'imposta di bollo in modalità virtuale ex art. 15 del D.P.R. 642 del 1972, autorizzazione del 28/07/2016 n. 100801.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs 50/2016 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

CONTATTI E COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando la apposita "Area Comunicazioni" del Mercato elettronico.

Diversamente, verranno effettuate mediante PEC, e comunque mediante le modalità descritte dall'art. 76 del D. Lgs 50/2016, le comunicazioni contemplate nel suddetto articolo, come ad es. la comunicazione di aggiudicazione o di esclusione dall'appalto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Pezzotti.

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs 50/2016.

RICORSI

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al presente contratto di fornitura sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Nello specifico è tenuto a:



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

- a)** utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato dandone comunicazione alla stazione appaltante;
- b)** eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
- c)** assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (C.I.G.);
- d)** comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

RISERVATEZZA

Facendo riferimento al D.Lgs n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si evidenzia che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri e che i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs n. 196/2003.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato D. Lgs 196/2003 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

ALLEGATO 1 – Capitolato Speciale

ALLEGATO 2 – Patto di integrità

ALLEGATO 3 – DUVRI

ALLEGATO 4 – Modulo di offerta economica

ALLEGATO 5 - Dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione e requisiti minimi di partecipazione

IL DIRIGENTE

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Silvia Pezzotti